

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

## «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

### ПРИКАЗ

«30» августа 2017 г.

№ ОД - 75

г. Черняховск

#### Об утверждении Положения о фонде оценочных средств

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в целях оптимизации образовательного процесса,

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о разработке фонда оценочных средств в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Педагогический колледж» согласно приложению 1.
2. Утвердить форму представления фонда оценочных средств учебной дисциплины согласно приложению 2.
3. Утвердить форму представления фонда оценочных средств профессионального модуля согласно приложению 3.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Толстошееву О.В., начальника отдела мониторинга и оценки качества образования.

Директор



Т.М. Гозман

#### СОГЛАСОВАНО

Начальник ОМОКО

О.В. Толстошеева \_\_\_\_\_, 2017 г.

Зам. директора по НМР



Т.Г. Кулакова 30.08, 2017 г.

## Положение о фонде оценочных средств

### 1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру экспертизы, согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основных образовательных программ (далее - ООП) среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена), реализуемых в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Педагогический колледж» (далее – колледж).

1.2. Нормативной базой для разработки настоящего положения являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, зарегистрированного Министерством юстиции РФ 30 июля 2013 г. Рег. № 29200
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Устав колледжа.

1.3. Настоящее Положение подлежит исполнению кафедрами и другими структурными подразделениями колледжа, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по реализуемым ООП.

1.4. ФОС – это комплекты методических, контрольно-оценочных средств и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания результатов и процесса учебно-профессиональной деятельности обучающихся, их знаний, умений, элементов практического опыта и компетенций на разных стадиях обучения, а также для аттестационных испытаний выпускников по завершении освоения ими конкретной ООП на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующих ФГОС.

1.5. ФОС состоит из трех частей:

- средства для текущего контроля обучающихся;
- средства для промежуточной аттестации;
- средства для государственной (итоговой) аттестации.

1.6. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

## **2. Цель и задачи создания ФОС**

2.1. В соответствии с ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль, промежуточная и государственная итоговая аттестация) создаются ФОС, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

### **2.2. Задачи ФОС:**

- контроль и управление процессом приобретения необходимых знаний, умений, практического опыта и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС по реализуемым ООП;
- контроль и управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебных дисциплин (далее – УД), профессиональных модулей (далее – ПМ) с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

## **3. Порядок разработки и ответственность за формирование ФОС**

3.1. Разработка ФОС осуществляется преподавателем(и) одновременно с разработкой (коррекцией) программ УД (ПМ), учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой УД и ПМ доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

### **3.2. ФОС формируется на принципах оценивания:**

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- объективности (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- соответствия содержания оценочных материалов уровню и стадии обучения;
- наличия четко сформулированных критериев оценки;
- системности оценивания (циклический характер оценивания);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.3. При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие ООП, рабочему учебному плану, рабочим программам УД и ПМ; образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной УД и ПМ.

3.4. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является кафедра, за которой закреплен преподаватель(и).

3.5. Непосредственный исполнитель формирования ФОС по УД и/или ПМ назначается преподаватель. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

3.6. Составитель ФОС несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

## 4. Структура ФОС

4.1. Структуру ФОС образуют:

– спецификация:

для учебных дисциплин – паспорт, типы и коды оценочных средств, перечень основных показателей оценки результатов (ОПОР) знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации, содержательно – компетентностные матрицы;

для междисциплинарного курса (профессионального модуля) – общие положения, типы и коды оценочных средств, результаты освоения ПМ/МДК, подлежащие проверке (профессиональные и общие компетенции, иметь практический опыт – знать – уметь, распределение ОПОР по видам аттестации), оценка освоения содержания ПМ/МДК, оценка по учебной и (или) производственной практике (общие положения, виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю, форма аттестационного листа);

– типовые задания (с описанием требований к условию выполнения, допуску к источникам информации, если предусмотрено, показатели и критерии оценивания задания):

для учебных дисциплин - отражены в структуре контрольно - измерительных материалов;

для междисциплинарного курса (профессионального модуля) – в комплектах оценочных материалов.

4.2. ФОС включают оценочные материалы, которые классифицируются по видам контроля:

- текущий контроль, осуществляемый преподавателем в процессе изучения обучающимися учебного материала (входной контроль; контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных работ и т.п.);

- промежуточная аттестация, осуществляемая аттестационной/ экзаменационной комиссией после изучения теоретического материала УД/МДК, прохождения учебной/производственной практики (далее – практики) и т.п.;

- государственная итоговая аттестация, проводимая государственной экзаменационной комиссией.

4.3. В ФОС предусматривается классификация оценочных средств по объектам контроля и оценки: компетенции; способности (по основному показателю оценки результата подготовки); практический опыт (по основному показателю оценки результата подготовки); продуктивные умения; репродуктивные умения и знания (по основному показателю оценки результата).

4.4. Оценочные средства распределяются на виды по их функциональной принадлежности:

Тип оценочного средства	Функциональная принадлежность оценочного средства	Код оценочного средства
Проектное задание	Выполнение проекта (курсовой, исследовательский, обучающий, сервисный, социальный, творческий т.п.)	1
Реферативное задание	Выполнение реферата	2
Расчетное задание	Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание, лабораторная работа, практические занятия	3
Поисковое задание		4
Аналитическое задание		5
Графическое задание		6
Задание на программирование		7
Тест	Тестирование, письменный экзамен	8
Экзаменационное задание	Письменный/устный экзамен	9
Практическое задание	Лабораторная работа, практические занятия, практический экзамен, учебная/производственная (преддипломная) практика	10
Ролевое задание	Деловая игра	11
Исследовательское задание	Исследовательская работа	12
Задание на ВКР дипломный проект	Выпускная квалификационная работа СПО	13
Задание на ВКР дипломная работа	Выпускная квалификационная работа СПО	14

4.5. Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации разделяются на контрольные задания, показатели выполнения, критерии оценки.

4.6. Для оценки знаний, умений и компетенций в ФОС создаются контрольно - измерительные материалы (далее – КИМ), комплексы оценочных средств (далее - КОС), комплекты оценочных материалов (далее – КОМ).

КИМ предназначен для оценки знаний и умений обучающихся, КОС – оценки компетенций на этапе промежуточной аттестации, КОМ – оценки компетенций на этапе государственной (итоговой) аттестации, итоговой аттестации по профессиональному модулю.

4.7. Разработка КОС начинается с определения основных показателей оценки результата (далее - ОПОР) как комплексов способностей, умений и знаний в соответствии с программами ПМ. ОПОРЫ определяются по уровням знаний, умений и опыта: ОПОРз, ОПОРу, ОПОРо. ОПОРЫ представляют собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результата (продукта) деятельности аттестуемого как составляющие общих и профессиональных компетенций ФГОС могут отражать как комплексный результат деятельности (характеризующий целостный опыт деятельности), так и элементарный результат выполнения отдельных действий и/или операций.

ОПОР формулируется с помощью отглагольных существительных, стоящих вначале предложения. Формулировка дескриптора должна быть:

- ясной и понятной: использование доступных понятий, учет понимания их

значений в контексте деятельности; простые предложения и стиль изложения; логичность (последовательность, непротиворечивость);

- четкой и конкретной, способствующей однозначному пониманию качественных и количественных характеристик результата деятельности.

#### 4.8. Правила определения ОПОР:

1) разделение по технологическому циклу работ: планирование – подготовка – выполнение работ – контроль и исправление ошибок в процессе работ – результат – контроль качества результата;

2) формулирование в виде коротких предложений с заглавным отглагольным существительным, при этом формулировки могут охватывать как комплекс деятельности, так и выполнение отдельных действий;

### **5. Процедура экспертизы, согласования, утверждения и хранения ФОС**

5.1. Создаваемые ФОС должны проходить экспертизу (внутреннюю или внешнюю), итоги которой оформляются экспертным заключением. Экспертом может быть специалист, имеющий сертификат эксперта и (или) квалификацию в профессиональной области УД и ПМ, не являющийся разработчиком ФОС по данной УД и ПМ. Экспертиза фонда оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС;
- целям и задачам реализации ООП;
- целям и задачам программы реализуемой УД (ПМ).

5.2. В экспертном заключении указывается следующее:

- соответствует/не соответствует ФОС, а также виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, обозначенным выше требованиям;
- отвечают ли оценочные средства основным принципам формирования ФОС;
- рекомендуется/не рекомендуется к использованию, требует доработки (указать конкретные сроки).

5.3. После проведения экспертизы проводится обязательная коррекция ФОС.

5.4. ФОС для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно.

5.5. ФОС для государственной итоговой аттестации разрабатываются кафедрой, рассматриваются на научно-методическом совете и утверждаются приказом директора после предварительного положительного заключения работодателей. Наличие грифа «Согласование», подпись руководителя и печать юридического лица – работодателя на титульном листе или нормативного(ых) акта(ов) с подписью руководителя и печатью юридического лица – работодателя обязательно.

5.6. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях. Один экземпляр на бумажном носителе хранятся у преподавателя, разработавшего программу УД, ПМ. ФОС размещаются в информационно-образовательной среде колледжа на сайте в системе дистанционного обучения Moodle.

5.7. Бумажный и электронный вариант ФОС хранится на кафедрах, в отделе мониторинга и оценки качества образования.

**Форма титульного листа**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Контрольно - измерительные материалы**  
*по учебной дисциплине*

---

*код и наименование дисциплины*

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности**

---

*код и наименование специальности*

углубленная подготовка

уровень образования – основное общее образование, среднее общее образование

Форма обучения – очная, очно-заочная

г.Черняховск, 201\_\_

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности \_\_\_\_\_, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ \_\_\_\_\_ и в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины \_\_\_\_\_.



## 1. Паспорт

КИМ предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу \_\_\_\_\_ УД

\_\_\_\_\_

(указать код и наименование)

КИМ включают материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме \_\_\_\_\_.

КИМ разработаны на основании:

Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

\_\_\_\_\_

(указать код и наименование)

рабочей программы учебной дисциплины \_\_\_\_\_

(указать наименование дисциплины)

## 2. Типы и коды оценочных средств

Тип оценочного средства	Функциональная принадлежность оценочного средства	Код оценочного средства
<i>Проектное задание</i>	Выполнение проекта (курсовой, исследовательский, обучающий, сервисный, социальный, творческий, рекламно-презентационный т.п.)	<i>1</i>
<i>Реферативное задание</i>	Выполнение реферата	<i>2</i>
<i>Расчетное задание</i>	Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание, лабораторная работа, практические занятия	<i>3</i>
<i>Поисковое задание</i>		<i>4</i>
<i>Аналитическое задание</i>		<i>5</i>
<i>Графическое задание</i>		<i>6</i>
<i>Задание на программирование</i>		<i>7</i>
<i>Тест</i>	Тестирование, письменный экзамен	<i>8</i>
<i>Экзаменационное задание</i>	Письменный/устный экзамен	<i>9</i>
<i>Практическое задание</i>	Лабораторная работа, практические занятия, практический экзамен, учебная/производственная (преддипломная) практика	<i>10</i>
<i>Ролевое задание</i>	Деловая игра	<i>11</i>
<i>Исследовательское задание</i>	Исследовательская работа	<i>12</i>
<i>Задание на ВКР дипломный проект</i>	Выпускная квалификационная работа СПО	<i>13</i>
<i>Задание на ВКР дипломная работа</i>	Выпускная квалификационная работа СПО	<i>14</i>

**Перечень основных показателей оценки результатов (ОПОР) знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации**

Результаты обучения (ОК, ПК)	ОПОРз	ОПОРу	Код и наименование элемента умений	Код и наименование элемента знаний
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	ОПОР з1 ОПОР з2 ОПОР з3	ОПОР у1 ОПОР у2 ОПОР у3	У3. У4. У6.	3 1. 3 2. 3 4 3 5.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	ОПОР з1 ОПОР з2 ОПОР з3	ОПОР у1 ОПОР у2 ОПОР у3	У1. У4.	3 1. 3 2. 3 4. 3 5. 3 8. 3 9.
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.	ОПОР з1 ОПОР у5	ОПОР у1 ОПОР у5	У2. У5. У6.	3 2. 3 4. 3 5. 3 3. 3 6.
ПК.2.2				

**Кодировка**

1) код умений – У.1 (буква У - умения, 1 – порядковый номер в программе)

2) код знаний – 3.1 (буква З – знания, 1 – порядковый номер в программе)

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У 1.....	+	+
У 2 .....	+	+
З 1 .....	+	
З 2.....		

### 3. Содержательно - компетентностные матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по программе УД	Код оценочного средства										Количество оценочных средств по типам		
	31	32	33	У2	31	У1	У2	.....	n.n				
											3	8	9
Раздел 1. Тема 1.1.....				3				.....			1		
Раздел 1. Тема 1.2. ....		9						.....					1
Раздел 1. Тема 1.3.....			8		8			.....				2	
Раздел 1. Тема 1.4.....						3	9	.....			1		1
Раздел 1. Тема 1.5.....								.....					
Раздел 2. Тема 2.1.....	3	3						.....			2		
Раздел 2. Тема 2.2.....					8			.....				1	
.....						8		.....				1	
Раздел n. Тема n.1 .....							9	.....					1
Всего								.....			4	4	3

### 4. Структура КИМ

#### 4.1. Задания для оценки освоения .....

Задание 1

Проверяемые результаты обучения: ОК.....ПК.....

Текст задания: ...

Критерии оценки: ...

**Форма титульного листа ФОС**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Контрольно-оценочные средства**

*по междисциплинарному курсу (профессиональному модулю)*

---

*(название)*

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

---

код и наименование специальности

углубленная подготовка

уровень образования – основное общее образование, среднее общее образование

Форма обучения – очная, очно-заочная

г.Черняховск, 201\_\_

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности \_\_\_\_\_, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_» и в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.0\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

## 1. Общие положения

Результатом освоения ПМ/МДК является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля/междисциплинарного курса: ПК.1.1, ПК.1.2, ..... ПК.3..5.

## 2. Типы и коды оценочных средств

Тип оценочного средства	Функциональная принадлежность оценочного средства	Код оценочного средства
<i>Проектное задание</i>	Выполнение проекта (курсовой, исследовательский, обучающий, сервисный, социальный, творческий, рекламно-презентационный т.п.)	1
<i>Реферативное задание</i>	Выполнение реферата	2
<i>Расчетное задание</i>	Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание, лабораторная работа, практические занятия	3
<i>Поисковое задание</i>		4
<i>Аналитическое задание</i>		5
<i>Графическое задание</i>		6
<i>Задание на программирование</i>		7
<i>Тест</i>	Тестирование, письменный экзамен	8
<i>Экзаменационное задание</i>	Письменный/устный экзамен	9
<i>Практическое задание</i>	Лабораторная работа, практические занятия, практический экзамен, учебная/производственная (преддипломная) практика	10
<i>Ролевое задание</i>	Деловая игра	11
<i>Исследовательское задание</i>	Исследовательская работа	12
<i>Задание на ВКР дипломный проект</i>	Выпускная квалификационная работа СПО	13
<i>Задание на ВКР дипломная работа</i>	Выпускная квалификационная работа СПО	14

### 3. Результаты освоения ПМ/МДК, подлежащие проверке

#### 3.1. Профессиональные и общие компетенции:

Показатели сформированности следует указывать для каждой компетенции из перечня.

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки (согласно ФГОС)	Основные показатели оценки результата (ОПОРз)	Основные показатели оценки результата (ОПОРу)	Основные показатели оценки результата (ОПОРо)
ПК 1.	ОПОРз1	ОПОРу1	ОПОРо4
ПК.2			
ОК 1.	ОПОРз1	ОПОРу1	ОПОРо4
ОК 2.			

#### 3.2. Иметь практический опыт – уметь – знать (проверяются в процессе освоения программы профессионального модуля)

В результате изучения ПМ/МДК обучающийся должен иметь практический опыт

№	
o1	
o2	
o3	
o1	
o4	
on	

уметь

№	
y1	
y2	
y3	
y4	
y5	
yn	



знать

№	
з1	
з2	
з3	
з4	
зн	

### 3.3. Распределение ОПОР по видам аттестации Для ФОС МДК

Общие и профессиональные компетенции по ФОС	Основные показатели оценки результатов	Виды аттестации			
		«внутренняя» система оценки			«внешняя» система оценки
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация		ГИА
			Теоретический З, ДЗ, Э	Учебная / производственная (преддипломная) практика	
ОК	ОПОР з1	+	+		
ОК					
ПК					
ПК					

#### 4. Оценка освоения содержания ПМ/МДК

Для паспорта ФОС МДК

Содержание учебного материала по программе МДК	Код оценочного средства (ОПОР)																		Количество оценочных				
	ОПОР 31	ОПОР 32	ОПОР 33	ОПОР 34	ОПОР 35	ОПОР 36	ОПОР 37	ОПОР 39	ОПОР y1	ОПОР y2	ОПОР y3	ОПОР y4	ОПОР y5	ОПОР y6	ОПОР y7	ОПОР y9	ОПОР o6	ОПОР o9	ОПОР o12	1	4	8	10
<b>Раздел 1. Тема 1.</b>	1, 8	1, 8	1, 8	1, 8	1, 8	1, 8		1, 8	1	1	1	1	1	1	10	10	1	1		15		7	2
<b>Раздел 1. Тема 2.</b>	1, 8	1, 8	1, 8	1, 8	1, 8	1, 8	1, 8	1, 8	1, 8	1, 8	4, 10	1	4, 1	10	10	10	1	1		14	2	10	3
<b>Раздел 2. Тема 1.</b>				4	4	4		4	4	4	4, 10	10	4, 1	10	10	8, 10	1		10	2	8	1	6
<b>Раздел 2. Тема 2.</b>				4	4	4		4	4	4	4, 10	10	4, 1	10	10	10	1			2	8		5
<b>Раздел 2. Тема 3.</b>				4	4	4		4	4	4	4, 10	10	4, 1	10	10	10	1			2	8		5
<b>Раздел 2. Тема 4.</b>				4	4	4		4	4	4	4, 10	10	4, 1	10	10	10	1			2	8		5
<b>Итого</b>	4	4	4	8	8	8	2	8	7	7	11	6	11	6	6	7	6	2	4	37	34	18	26

## 5. Оценка по учебной и (или) производственной практике

### 5.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка: 1) практического опыта и умений; 2) профессиональных и общих компетенций.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании \_\_\_\_\_

*(например, на основании данных аттестационного листа (характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, либо образовательного учреждения (для учебной практики)).*

### 5.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

#### 5.2.1. Учебная практика (при наличии):

ПК, ОК	ОПОР	Сроки проведения	Виды работ

#### 5.2.2. Производственная практика (при наличии):

ПК, ОК	ОПОР	Сроки проведения	Виды работ

### 5.3. Форма аттестационного листа

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики	
Ф.И.О. _____, обучающийся(аяся) по ООП _____	
_____ <i>код и наименование</i> успешно прошел(ла) учебную/производственную практику по профессиональному модулю _____	
_____ <i>наименование профессионального модуля</i> в объеме _____ час. с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. В организации _____	
_____ <i>наименование организации, юридический адрес</i> Виды и качество выполнения работ	
<b>Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики</b>	<b>Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика</b>

Дата «\_\_»\_\_\_\_\_.20\_\_ г.

Подпись руководителя практики

Подпись ответственного лица организации

## **6. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)**

### **6.1. Общие положения**

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения ПМ

(код, наименование)

Экзамен включает: \_\_\_\_\_

Результатом освоения профессионального модуля является оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

### **6.2. Задания.**

#### **ЗАДАНИЕ № \_\_**

Текст задания:

<b>Предмет(ы) оценивания</b>	<b>Объект (ы) оценивания</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Критерии оценки</b>

#### **Условия проведения задания:**

1. Место проведения:
2. Максимальное время выполнения:
3. Используемое оборудование:
4. Варианты заданий и инструкция.

#### **Комплект экзаменационных материалов**

В состав комплекта входит задание для экзаменуемого, пакет экзаменатора и оценочная ведомость.

#### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Вариант № \_\_\_\_\_

#### **Инструкция (можно расширить)**

1. Внимательно прочитайте задание (*обязательный элемент*).

2.

Последовательность и условия выполнения частей задания (*при необходимости*)

Вы можете воспользоваться (*указать, чем*) \_\_\_\_\_

Максимальное время выполнения задания – \_\_\_\_\_ мин./час.

Текст задания

Часть А.

Часть Б.

Раздаточные и дополнительные материалы

#### **ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА**

#### **Инструкция (можно расширить)**

1. Внимательно изучите информационный блок пакета экзаменатора (*обязательный элемент*).

2. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых (*обязательный элемент*).

Количество вариантов заданий (пакетов заданий) для экзаменуемых: \_\_\_\_

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Задание № \_\_\_\_ мин./час.

Задание № \_\_\_\_ мин./час.

Всего на экзамен \_\_\_\_ мин./час.

Условия выполнения заданий

Задание № \_\_\_\_\_

Задание № \_\_\_\_\_

Оборудование: \_\_\_\_\_

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.)

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, технологическая)

Критерии оценки

Задание № ____	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата

### 6.3. Подготовка и защита проекта.

1. Примерная тематика:
2. Требования к оформлению проекта:

Оценка проекта		
Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
Оценка защиты проекта		
Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки

### 6.4. Подготовка и оценка портфолио

1. Перечень документов, входящих в портфолио:
2. Требования к оформлению портфолио:

Оценка портфолио		
Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
Оценка презентации и защиты портфолио		

<b>Предмет(ы) оценивания</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Критерии оценки</b>

### **6.5. Подготовка и оценка презентации и защиты производственной практики**

1. Данные аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике):
2. Требования к презентации:

<b>Оценка презентации</b>		
<b>Предмет(ы) оценивания</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>Оценка защиты производственной практики</b>		
<b>Предмет(ы) оценивания</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Критерии оценки</b>